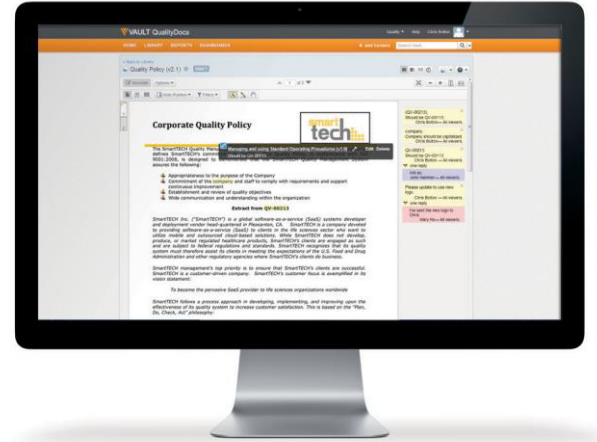


# Veeva Vault QualityDocs



## 严格确保监管合规 简单易用

质量问题事关很多人员，因此，界面设计是提高文档系统质量的重要方面。简单易用和云端访问的特点可确保各部门、基地以及合作伙伴之间普遍采用这一解决方案（即使是临时用户也不例外），降低不合规的总体风险。

Vault QualityDocs 提供一款一体化安全应用，员工和合作伙伴可编写、共同修改和审核文件。借助这一云模块，合作伙伴能够便捷地直接访问唯一准确的信息来源，更具成本效益，避免以其他方式（如电子邮件或FTP）分发副本产生的合规风险。

Vault 还具备更高的透明度和可控性。预定义的生命周期和 workflows 确保高效的文件管理流程，帮助每个人进行文件审核、培训、发布、审批和撤回等操作。合规经理可利用报告和分析界面监测完成情况、收集指标，从而找出风险和瓶颈，促进持续改进。



## 重要商业价值

- 随时随地通过任何设备便捷访问，有助于创建单一记录系统。
- 云技术应用让合作伙伴进行安全便捷访问。
- 迅速建立高质量惯例，促进符合完善美国联邦法规21章第11款规定、欧盟 GMP 附录11以及其他监管合规要求。
- 报告和指标实时显示控制状况和风险，推动持续改善。
- 便捷易用，提高用户接纳度，将不受控的副本数量减至最低。

“摒弃纸质文件，确保合规和质量，拥抱更可靠、更具生产力的未来，促进跨国公司内部协同。”

### 始终最新，永不落伍

借助最先进的云端技术“软件即服务”(SaaS)，您可以永远使用该软件的最新版本，不会受制于高度定制、且很快会过时的僵化应用程序。Veeva持续创新和验证新版本，不再使用三年前的老版本。Veeva客户可随时获取最新版本。

### 阅读和理解

公司每位员工都能便捷、经济、有效地查阅培训文档和视频。其功能包括追踪和报告与“阅读和理解”相关的所有行为，例如用户浏览文件内容，接受培训任务，或拖延某些活动。

### 水印和蒙板

用户可以在文档页眉、页脚或每个页面上定义和使用动态蒙板和水印，方便查看标准作业程序(SOP)的当前状态或有效期。用户也可以在受控文件的印刷版本上添加相关文件、用户或访问信息，以便Vault内外的每个人都能看到重要信息。

### 文档修订管理

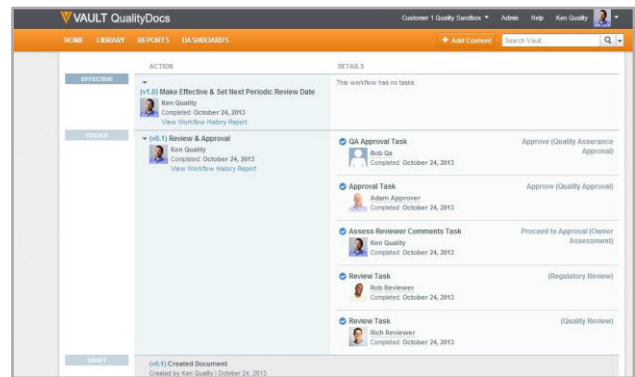
用户可方便地请求、修改并接受或拒绝对受控文件的修改。这一灵活功能包括预定义的工作流程，通过版本识别功能显示修订痕迹，追踪所有修改。

### 周期性审查

质量经理可轻松确保及时开展和完成审查。这一周期性审查功能根据预定义的规则，自动发出文件审查提醒，并生成有关整个公司审查情况的报告。

### 灵活的工作流程

最佳实践的工作流程和生命周期能改善优质文件的编写、修改、审核、发布、更换和作废过程。用户可轻松管理工作流程变化：即使正在进行中的工作流程，也可添加收件人、委派任务和取消活动。



### 报告和分析界面

按照时间顺序发出报告的方式有助于客户有效利用各种最符合工作需要的报告，包括快过期的文件、即将接受周期性审查的文件等。用户和管理员能快速创建自己的报告，再复制报告与团队成员共享，全面展示与文件相关的所有活动。

### 受控副本

完全控制文件副本。用户可以确定谁有权创建文件副本并将其带出Vault，在实地或在文件召回过程中和召回后追踪每份文件副本的状态。

### 签名显示

在Vault自定义签名页的支持下，各公司可选择何时、以何种方式显示签名、签署日期和签署理由，无需纸质文件手写签名。

### 应用集成

公开发布的Vault API能便捷地与QMS、LIMS和LMS等互补系统实现整合。