

Veeva CRM

CRM System Administrator1

コースアジェンダ

トラック : Veeva CRM Administrator Level 2 ・ Configuration

概要 : このコースは、以下の業務に携わる方に向けたコースです。

- オブジェクトとオブジェクトコンポーネントの作成と管理
- アプリケーションとデータセキュリティの定義とメンテナンス

参加対象 : Veeva CRM システム管理者の役割を担う方を対象としています。

所要時間 : 5 時間（昼休みを含む） + トレーニング終了後に 1 時間、質問などを受ける時間を設けています。

前提条件 : Veeva CRM Business Administrator コースに参加、もしくは同コースを完了していなければなりません。

また、以下のセールスフォースのコースを事前にご受講いただくことを推奨しています。

- ・有料 : [Salesforce 管理 I \[前編\] \(ADM-201-1\)](#) と [Salesforce 管理 I \[後編\] \(ADM-201-2\)](#)
- ・無料 : [Getting Started Administering Salesforce \(英語\)](#)、[Salesforce Trailhead データモデリング](#)、[Salesforce Trailhead データセキュリティ](#)

Agenda

| 項目 | 内容 |
|----------------------|---|
| 1 オブジェクトメンテナンス | カスタムオブジェクトを作成する オブジェクトに項目を設定する オブジェクトリレーションシップを説明し、作成する ページレイアウトを編集する レコードタイプを設定する 入力規則、フィールドの依存関係、ワークフロー規則などのオブジェクトデータの規則を設定する カスタムオブジェクトタブを作成する |
| 2 アプリケーションとデータセキュリティ | プロファイルをメンテナンスする 権限セットを作成する 組織の共有設定 (Organization Wide Default) をメンテナンスする 共有ルールを作成する |