

# Veeva CRM

## CRM System Administrator1

### コースアジェンダ

**トラック :** Veeva CRM Administrator Level 2 ・ Configuration

**概要 :** このコースは、以下の業務に携わる方に向けたコースです。

- オブジェクトとオブジェクトコンポーネントの作成と管理
- アプリケーションとデータセキュリティの定義とメンテナンス

**参加対象 :** Veeva CRM システム管理者の役割を担う方を対象としています。

**所要時間 :** 5 時間（昼休みを含む） + トレーニング終了後に 1 時間、質問などを受ける時間を設けています。

**前提条件 :** Veeva CRM Business Administrator コースに参加、もしくは同コースを完了していなければなりません。

また、以下のセールスフォースのコースを事前にご受講いただくことを推奨しています。

- ・有料 : [Salesforce 管理 I \[前編\] \(ADM-201-1\)](#) と [Salesforce 管理 I \[後編\] \(ADM-201-2\)](#)
- ・無料 : [Getting Started Administering Salesforce \(英語\)](#)、[Salesforce Trailhead データモデリング](#)、[Salesforce Trailhead データセキュリティ](#)

## Agenda

項目	内容
1 オブジェクトメンテナンス	カスタムオブジェクトを作成する オブジェクトに項目を設定する オブジェクトリレーションシップを説明し、作成する ページレイアウトを編集する レコードタイプを設定する 入力規則、フィールドの依存関係、ワークフロー規則などのオブジェクトデータの規則を設定する カスタムオブジェクトタブを作成する
2 アプリケーションとデータセキュリティ	プロフィールをメンテナンスする 権限セットを作成する 組織の共有設定 (Organization Wide Default) をメンテナンスする 共有ルールを作成する